



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 сентября 2023 года

№ 962

с. Шаркан

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 24 августа 2022 года № 926 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3 и 5 Закона Удмуртской Республики от 11 декабря 2014 года № 75-РЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, оценке фактического воздействия и экспертизе нормативных правовых актов в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 24 августа 2022 года № 926 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, Порядка проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», изложив пункт 6 в следующей

редакции: «Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Шарканского района А.А. Давлиева.»

2. Внести изменения в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и изложить его в прилагаемой редакции (приложение 1 к постановлению);

3. Внести изменения в Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и изложить его в прилагаемой редакции (приложение 2 к постановлению);

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Шарканского района А.А. Давлиева.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Первый заместитель главы Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской Республики»



В.А. Макаров

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской Республики»
от 08 сентября 2023 года № 962

«Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской Республики»
от 24 августа 2022 года № 926

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», в том числе проведения публичных консультаций и подготовки заключений по результатам проведения ОРВ муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

2. Проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемые в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

3. В Порядке используются следующие основные понятия:

1) уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», ответственное за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия и выполняющее функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также проводящее оценку регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) разработчик – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» или

должностное лицо Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», разработавший проект муниципального нормативного правового акта;

3) публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта, организуемое разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ;

4) участники публичных консультаций – разработчики, уполномоченный орган, физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации и иные заинтересованные лица;

5) сводный отчет о проведении ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта (далее – сводный отчет) – документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов ее решения;

6) заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее – заключение об ОРВ) – завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия документ, подготавливаемый уполномоченным органом местного самоуправления и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также местного бюджета

2. Функции участников процедуры ОРВ

4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» проводится уполномоченным органом в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

5. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

1) подготовка заключений об ОРВ проектов нормативных правовых актов;

2) мониторинг процедуры ОРВ;

3) популяризация института ОРВ в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

6. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта осуществляет следующие функции:

1) оценка целесообразности муниципального регулирования в соответствующей сфере;

2) проведение публичных консультаций;

3) подготовка сводного отчета.

3. Разработка проекта муниципального нормативного правового акта, составление сводного отчета и их публичное обсуждение.

7. Разработчик в ходе подготовки проекта муниципального нормативного правового акта в соответствии с требованиями муниципальных нормативных правовых актов готовит сводный отчет и публикует его в открытом доступе для проведения публичных консультаций.

8. В сводном отчете должны содержаться следующие сведения:

1) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием

рассматриваемой проблемы;

2) анализ опыта иных муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности;

3) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

4) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

5) основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

6) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

7) оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета муниципального образования;

8) новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок и экспертиз (далее - обязательные требования), обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения;

9) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей, а также связанные с введением или изменением ответственности;

10) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;

11) описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели регулирования;

12) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

13) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

14) предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода), а также эксперимента;

15) сведения о проведении публичных консультаций;

16) наличие или отсутствие в проекте муниципального нормативного правового акта обязательных требований;

17) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

В сводном отчете необходимо указывать источники использованных данных. Расчеты, необходимые для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в приложении к нему. Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные указываются в приложении к расчету в полном объеме.

9. В рамках проведения ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта разработчиком проводятся публичные консультации. Целями их проведения являются:

1) сбор мнений заинтересованных лиц в отношении выявленной проблемы и обоснованности окончательного выбора варианта предлагаемого правового регулирования разработчиком;

2) установление степени объективности количественных и качественных оценок,

касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов и расходов бюджета муниципального образования, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

3) определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

4) оценка заинтересованными лицами качества подготовки соответствующего проекта муниципального нормативного правового акта с точки зрения соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

10. Для проведения публичных консультаций разработчиком в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Удмуртской Республики» (далее - региональный портал) размещаются:

1) уведомление о проведении публичных консультаций, в котором указываются наименование проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», в отношении которого проводится процедура ОРВ, срок проведения публичных консультаций, решение разработчика о продлении публичных консультаций (в случае принятия такого решения);

2) проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», в отношении которого проводится процедура ОРВ;

3) сводный отчет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4) опросный лист по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Публичные консультации по проекту муниципального нормативного правового акта проводятся в срок не менее 10 рабочих дней с момента опубликования проекта муниципального нормативного правового акта на региональном портале.

В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в целях снижения негативных последствий для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности при реализации мер, направленных на снижение угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, в период введения режима повышенной готовности допускается проведение публичных консультаций в срок не менее 5 рабочих дней с момента их опубликования на региональном портале.

В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в целях обеспечения устойчивого развития в условиях внешнего санкционного давления, допускается проведение публичных консультаций в срок не менее 5 рабочих дней с момента их опубликования на региональном портале.

11. В случае поступления в рамках публичных консультаций значительного количества замечаний (предложений) от участников публичных консультаций разработчик может принять решение о продлении срока их проведения.

12. Разработчик в течение 2 рабочих дней с момента начала публичных консультаций уведомляет следующие органы и организации:

уполномоченный орган;

иные заинтересованные органы государственной власти;

иные органы и организации, действующие на территории Удмуртской Республики, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности;

иных лиц, которых по мнению разработчика целесообразно привлечь к публичным консультациям.

13. Позиции заинтересованных лиц могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при органах государственной

власти Удмуртской Республики, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

14. Участник публичных консультаций направляет замечания (предложения) по обсуждаемому проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в сроки и порядке, указанные в уведомлении.

15. По результатам публичных консультаций разработчик формирует Сводку предложений по итогам размещения текста проекта о подготовке нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» согласно Приложению 3 к настоящему Порядку:

1) в случае поступления замечаний (предложений) по проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» разработчик принимает мотивированное решение о целесообразности доработки проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики». При этом разработчик дорабатывает сводный отчет, указывая сведения о проведенных публичных консультациях, информация о лицах, представивших замечания (предложения), поступившие замечания (предложения), результат их рассмотрения, решение о целесообразности или нецелесообразности доработки;

2) при отсутствии замечаний (предложений) по проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» дорабатывает сводный отчет, указывая сведения о проведенных публичных консультациях, и размещает его на региональном портале;

16. Проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (доработанный проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» - в случае принятия решения о целесообразности его доработки), доработанный сводный отчет по проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» размещаются разработчиком на региональном портале.

Срок доработки проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район» и сводного отчета не может быть более 10 рабочих дней с момента завершения публичных консультаций.

16. По результатам рассмотрения замечаний (предложений), поступивших в рамках публичных консультаций, разработчик может принять мотивированное решение о нецелесообразности принятия проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики». Информация о принятом решении размещается на региональном портале.

17. В случае если в результате согласования проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в установленном порядке разработчиком в проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» будут внесены изменения, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» подлежит повторному размещению на региональном портале с целью проведения публичных консультаций в соответствии с пунктами 10-16 настоящего Порядка.

18. Проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (доработанный проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»), доработанный сводный отчет по проекту муниципального нормативного правового акта направляются в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

4. Подготовка заключения об ОРВ

19. Уполномоченный орган готовит заключение об ОРВ в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и доработанного сводного отчета, и направляет его разработчику с одновременным его размещением на региональном портале.

20. В заключении об ОРВ делаются выводы о наличии (отсутствии) в нем положений, вводящих избыточные запреты, обязанности и ограничения для субъектов предпринимательской или иной экономической деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.

Заключение об ОРВ оформляется уполномоченным органом по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

21. Принятие (издание) муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» без заключения об ОРВ не допускается.

5. Рассмотрение выводов заключения об ОРВ

22. Разработчик в обязательном порядке рассматривает выводы заключения об ОРВ.

23. При наличии разногласий по качеству исполнения процедуры оценки регулирующего воздействия и (или) подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и (или) по проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» между уполномоченным органом местного самоуправления и разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» разработчик проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» обеспечивает проведение согласительного совещания для обсуждения указанного проекта и выявленных разногласий с уполномоченным органом местного самоуправления и участниками публичных консультаций с целью поиска взаимоприемлемого решения.

Проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» может быть внесен на рассмотрение непосредственно населением муниципальных образований и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального нормативного правового акта, с разногласиями только вместе с протоколом согласительного совещания.

Примерная форма

**Сводного отчета к проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»**

1. Краткое описание предлагаемого разработчиком нового или изменения существующего муниципального регулирования.
2. Сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое муниципальное регулирование или изменение существующего муниципального регулирования, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы.
3. Оценка расходов бюджета муниципального образования на исполнение полномочий, необходимых для реализации предлагаемого муниципального регулирования или изменений существующего муниципального регулирования.
4. Описание обязанностей, которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, предлагаемым муниципальным регулированием и описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей указанных субъектов.
5. Описание основных групп субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым муниципальным регулированием или изменением существующего муниципального регулирования.
6. Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на осуществление ими деятельности, связанной с необходимостью соблюдать обязанности, возлагаемые на них или изменяемые предлагаемым муниципальным регулированием.

Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Форма
опросного листа при проведении публичных консультаций**

1. Актуальна ли проблема, на решение которой направлен проект акта? Насколько корректно разработчик обосновал необходимость государственного вмешательства?

2. Достигнет ли, на Ваш взгляд, принятие проекта акта тех целей, на которые оно направлено? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей? Если да, выделите их.

3. Каких положительных эффектов удастся добиться в случае принятия проекта акта? По возможности приведите количественные данные.

4. Повлияет ли принятие проекта акта на конкурентную среду в отрасли? Если да, то как? По возможности приведите количественные данные.

5. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

6. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта акта (если да, какова его продолжительность)?

7. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению государственного регулирования в отношении отдельных групп лиц? Приведите соответствующее обоснование.

8. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм проекта акта <*>.

9. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть.

<*> Разработчику рекомендуется включать в данный перечень дополнительные вопросы исходя из специфики предлагаемого им регулирования.

СВОДКА
предложений по итогам размещения текста проекта о подготовке
нормативного правового акта

(наименование проекта МНПА)

№	Участник обсуждения	Вопрос для обсуждения	Позиция участника обсуждения	Результат рассмотрения позиции разработчиком позиций участников обсуждения	Комментарии разработчика

ФОРМА
заключения об оценке регулирующего воздействия

Уполномоченным органом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» был рассмотрен проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»
(далее – проект акта), подготовленный и направленный для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия

(наименование разработчика муниципального образования, направившего проект акта)
(далее – разработчик).

Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения _____
(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта (при необходимости)

Разработчиком проведены публичные консультации по проекту муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и пояснительной записке в срок с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

Информация о публичных консультациях по проекту акта размещена разработчиком на региональном портале по адресу:

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в пояснительной записке, уполномоченным органом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» сделаны следующие выводы.

(вывод о наличии либо отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»)

Рекомендуем включать в заключение расчёт издержек.

Например, издержки субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности выражены в затратах на подготовку необходимых документов, подтверждающих соответствие требованиям отбора, результату предоставления субсидии и показателю, необходимому для достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления необходимой отчетности.

Исходя из расчёта, что среднемесячная заработная плата работников организаций в Удмуртской Республике составляет ____ / 38563,9 рублей (данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике), среднее количество рабочих часов в месяце - __/164 часа, а на предоставление документов может быть затрачено в среднем ____ / 15-20 человеко-часов, затраты субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности составят ____ / 3527,2-4702,9 рублей.

Уполномоченный орган (ФИО) _____»

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской Республики»
от 08 сентября 2023 года № 962

«Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской Республики»
от 24 августа 2022 года №926

Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», в том числе проведения публичных консультаций и подготовки заключений по результатам экспертизы муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

1) уполномоченный орган местного самоуправления – орган местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» или должностное лицо местного самоуправления), ответственный за внедрение экспертизы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», а также проводящий экспертизу муниципальных нормативных правовых актов;

2) регулирующий орган - орган местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» или должностное лицо местного самоуправления), ответственный за реализацию государственной политики и нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере государственного регулирования;

3) публичные консультации - открытое обсуждение муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», организуемое уполномоченным органом в ходе экспертизы муниципального нормативного правового акта муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

4) участники публичных консультаций - регулирующие органы, физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации и иные заинтересованные лица;

5) заключение по результатам экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее - заключение об экспертизе) – завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом местного самоуправления и содержащий выводы о наличии в муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

2. Функции участников экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

3. Уполномоченный орган местного самоуправления осуществляет следующие основные функции:

1) нормативно-правовое, информационное и методическое обеспечение проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

2) экспертиза муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

4. Регулирующий орган осуществляет следующие основные функции:

1) подготовка для проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», содержащих сведения (расчеты, обоснования) о необходимости государственного регулирования соответствующих общественных отношений;

2) участие в публичных консультациях;

3) принятие решения о реализации предложений по результатам экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

3. Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

5. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (далее - экспертиза) проводится уполномоченным органом местного самоуправления в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и определения степени достижения цели регулирования в порядке, определенном органом местного самоуправления муниципального образования.

6. Экспертиза проводится на основании предложений о ее проведении, поступивших в уполномоченный орган местного самоуправления от исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, структурных подразделений Администрации муниципального образования, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, общественных организаций и иных лиц, а также информации, выявленной уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно.

7. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган размещает на региональном портале:

1) уведомление о проведении публичных консультаций, в котором указывается срок проведения публичных консультаций;

2) муниципальный нормативный правовой акт, в отношении которого проводится экспертиза;

3) опросный лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Срок проведения публичных консультаций не может быть менее одного месяца с момента опубликования уведомления о проведении публичных консультаций на региональном портале.

8. В случае необходимости уполномоченный орган запрашивает у регулирующего органа необходимые для проведения экспертизы материалы, содержащие сведения (расчеты, обоснования) о необходимости государственного регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления, который не может быть менее одного месяца.

В случае если запрошенные материалы в установленный уполномоченным органом срок не представлены, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения об экспертизе.

9. Участник публичных консультаций направляет аргументированную позицию по обсуждаемому муниципальному нормативному правовому акту в срок, указанный в уведомлении о проведении публичных консультаций.

10. При проведении экспертизы подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, определяется характер и степень воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений, устанавливается факт достижения или не достижения целей введения регулирования (для нормативных правовых актов, проходивших процедуру оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ)).

11. По результатам проведения экспертизы уполномоченным органом готовится проект заключения об экспертизе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В проекте заключения об экспертизе указываются следующие сведения:

1) о муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования; органе местного самоуправления, принявшем нормативный правовой акт, и органе местного самоуправления, осуществляющем функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности;

2) о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования предпринимательской и инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения при ведении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) об обосновании сделанных выводов;

4) о проведенных публичных консультациях, а также позициях органов местного самоуправления, представителей предпринимательского сообщества и иных лиц, участвовавших в экспертизе;

5) о достижении или не достижении целей введения регулирования (для муниципальных нормативных правовых актов, проходивших процедуру ОРВ).

17. В целях учета мнения регулирующего органа и участников публичных консультаций уполномоченный орган размещает проект заключения об экспертизе на региональном портале с указанием срока и способа направления замечаний (предложений).

Срок направления замечаний (предложений) не может быть менее 5 рабочих дней с момента размещения проекта заключения об экспертизе на региональном портале.

18. Поступившие в установленный срок замечания (предложения) рассматриваются уполномоченным органом при доработке проекта заключения об экспертизе.

19. В случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган фиксирует соответствующие выводы в заключении об экспертизе и предлагает признать такой муниципальный нормативный правовой акт (или его отдельные положения) утратившим силу или внести в него необходимые изменения.

20. Доработанный проект заключения об экспертизе подписывается руководителем уполномоченного органа или уполномоченным им заместителем.

21. В течение 5 рабочих дней после подписания заключение об экспертизе размещается на региональном портале, направляется регулирующему органу и лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта.

22. Регулирующий орган в обязательном порядке рассматривает выводы заключения об экспертизе и по его итогам принимает одно из следующих решений:

1) оставить текст нормативного правового акта в существующей редакции;

2) внести изменения в муниципальный нормативный правовой акт или его отдельные положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, с учетом выводов заключения об экспертизе;

3) признать утратившим силу муниципальный нормативный правовой акт.

Регулирующий орган не позднее 3 месяцев с момента получения заключения об экспертизе направляет в уполномоченный орган информацию о принятом решении или о реализации предложений, указанных в нем.

23. Срок проведения экспертизы не должен превышать 3 месяцев.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

Форма
опросного листа при проведении публичных консультаций

1. Каких результатов, по Вашему мнению, удалось достичь в результате Реализации (наименование муниципального нормативного правового акта)? Достигнуты ли цели государственного регулирования?

2. Существуют ли, на Ваш взгляд, в (наименование муниципального нормативного правового акта) нормы, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности? Если да, то назовите их.

3. Оцените затраты (материальные, временные и пр.) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, вменяемые (наименование муниципального нормативного правового акта). Являются ли данные расходы существенными/не существенными для Вашей организации? По возможности приведите количественные данные.

4. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственным органом местного самоуправления, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия.

5. Считаете ли Вы, что действующие нормы (наименование муниципального нормативного правового акта) не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

6. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм проекта акта <*>.

7. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть.

<*> Рекомендуется включать в данный перечень дополнительные вопросы исходя из специфики рассматриваемого муниципального регулирования.

Заключение об экспертизе

_____ в соответствии с _____
(наименование органа, (нормативный правовой акт,
уполномоченного на (нормативный правовой акт,
проведение экспертизы) устанавливающий порядок
проведения экспертизы)

(далее - Порядок) рассмотрело _____
_____ и сообщает следующее.
(наименование нормативного правового акта)

Уполномоченным органом на проведение экспертизы проведены публичные консультации в срок с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Информация об экспертизе муниципального нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на проведение экспертизы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

(полный электронный адрес размещения нормативного правового акта
в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")

На основе проведенной экспертизы муниципального нормативного правового акта сделаны следующие выводы <1>:

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих
осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

(подпись уполномоченного должностного лица) И.О. Фамилия

<1> В случае если по результатам экспертизы выявлено отсутствие положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготовка заключения об экспертизе после указания соответствующих выводов считается завершённой и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.»